

Szkoła Podstawowa im. Ziemi Krajeńskiej

Rok szkolny 2022/2023

Przedmiotowe Zasady Oceniania

Matematyka

I. Podstawa prawna

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1237).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe dnia Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089.
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373)
- Rozporządzenie MEN z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (DZ.U. Z 2018 poz.1679)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
- Program nauczania matematyki dla klas 4-8 szkoły podstawowej „Matematyka z kluczem”
- Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania
- Statut Szkoły Podstawowej im. Ziemi Krajeńskiej w Sypniewie
- Podstawa programowa z matematyki

II. Cele oceniania przedmiotu

- przygotowywanie uczniów do wykorzystywania wiedzy matematycznej do rozwiązywania problemów z zakresu różnych dziedzin kształcenia szkolnego oraz życia codziennego, budowanie modeli matematycznych dla konkretnych sytuacji
- skłanianie uczniów do wysiłku, umacnianie motywacji do pracy i zaangażowania w proces uczenia się
- odzwierciedlanie rzeczywistych postępów ucznia w procesie przyswajania matematyki i posługiwania się wiedzą matematyczną
- wspomaganie procesu planowania przez ucznia własnego rozwoju
- wychowanie uczniów do samooceny i rzetelności w ocenianiu siebie i innych

III. Obszary podlegające ocenianiu

- wiedza
- umiejętności matematyczne (stopień zrozumienia pojęć matematycznych, sposób prowadzenia rozumowań, język matematyczny, abstrakcyjność myślenia, stosowanie wiedzy w sytuacjach praktycznych)
- aktywność
- praca w grupach i własny wkład pracy ucznia
- przygotowanie do lekcji
- systematyczność
- zadanie domowe
- praca zdalna (systematyczność, samodzielność)

IV. Kryteria oceniania

(stosowanie wiadomości w typowych i nowych sytuacjach, umiejętność interpretacji i uzasadniania, umiejętność pracy samodzielnej, znajomość pojęć, umiejętność pracy w grupie, umiejętność samooceny, stosowanie języka przedmiotu, wytrwałość, tempo przyswajania wiedzy, postawa, niezależność)

- Zgodnie z WZO

- Kryteria oceniania wiedzy i umiejętności
- **Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**
 - posiada wiadomości i umiejętności zgodne z program nauczania,
 - potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
 - bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
 - samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia
 - biegle posługuje się zdobytą wiedzą w rozwiązywaniu problemów praktycznych i teoretycznych
 - rozwiązuje zadania z zakresu podstawowego i rozszerzonego programu nauczania; proponuje rozwiązania nietypowe
 - aktywnie uczestniczy w lekcjach, samodzielnie odrabia zadania domowe
 - otrzymuje z wszystkich prac klasowych 97%
- **Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**
 - opanował wiadomości i umiejętności w pełnym zakresie,
 - potrafi zastosować zdobytą wiedzę w nowych sytuacjach,
 - jest samodzielny, korzysta z różnych źródeł wiedzy,
 - rozwiązuje samodzielnie zadania rachunkowe i problemowe,
 - jest zawsze przygotowany do lekcji i aktywnie w nich uczestniczy
 - sprawdziany pisze na ocenę bardzo dobrą
- **Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**
 - opanował w dużym zakresie wiadomości określone programem nauczania,
 - poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązywania typowych zadań lub problemów o zróżnicowanym stopniu trudności
 - stara się aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i jest do nich przygotowany.
 - odrabia zadania domowe, a sprawdziany (większość) pisze na ocenę dobrą
- **Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**
 - opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem,
 - zdarza się, że do lekcji jest nieprzygotowany, nie zawsze bierze w nich aktywny udział, lecz czyni starania, by zaistniałe braki uzupełnić
 - potrafi samodzielnie rozwiązać zadania łatwe
 - nie zawsze samodzielnie rozwiązuje zadania domowe, sprawdziany (większość) pisze na ocenę dostateczną
- **Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**
 - ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem, a braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
 - rozwiązuje najprostsze zadania, sięga po pomoc koleżeńską i nauczycielską w celu zrozumienia tematu
 - nie opuszcza lekcji z przyczyn nieusprawiedliwionych
 - zeszyt prowadzi starannie, a prace kontrolne i sprawdziany pisze na ocenę dopuszczającą
- **Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**
 - nie opanował wiedzy i umiejętności przedmiotowych określonych w programie na poziomie niezbędnym do kontynuowania dalszej nauki,
 - nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela zastosować wiedzy i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności.
 - nie czyni starań, by braki w wiadomościach uzupełnić
 - wykazuje lekceważący stosunek do przedmiotu
 - z większości sprawdzianów otrzymał oceny niedostateczne i ich nie poprawił.

V. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny (załącznik nr 1)

VI. Narzędzia i formy oceny

- Praca klasowa }
}

- Sprawdzian prace pisemne
- Test
- Kartkówka
- Odpowiedź ustna – bezpośredni kontakt nauczyciel – uczeń, śledzenie toku rozumowania i możliwość poprawy błędów
- Praca domowa – różnorodne formy
- Zadania w zeszycie przedmiotowym i w zeszycie ćwiczeń
- Sposób prowadzenia zeszytu (czytelne notatki z wszystkich lekcji; zapis tematu, numeru lekcji i daty; podkreślanie tematów lekcji; poprawione wskazane błędy ortograficzne (w sposób uzgodniony z nauczycielem); ogólna estetyka)
- Inne formy aktywności np. udział w konkursach matematycznych, wykonywanie pomocy dydaktycznych

VII. Postać oceny

1. Skala ocen cyfrowa 1-6

2. Skala procentowa dotyczy punktacji prac pisemnych:

- niedostateczna 0% - 39%
- dopuszczająca 40% - 59%
- dostateczna 60% - 74%
- dobra 75% - 89%
- bardzo dobra 90% - 100%
- celująca min.97%

3. Po uzgodnieniu nauczyciela z uczniami uczeń może otrzymać „+” za poprawną odpowiedź, prawidłowo wykonane ćwiczenie lub dodatkowe zadanie. Po podsumowaniu „+” pod koniec semestru uczeń może otrzymać stopnie: bardzo dobry (za 5 „+”), dobrą (za 4 „+”), dostateczną (za 3 „+”), dopuszczającą (za 1-2 „+”).

Plusy wpisywane są przez nauczyciela w zeszycie przedmiotowym i przekładane na ocenę wyrażoną stopniem. Na koniec semestru uczeń może otrzymać odpowiednie oceny.

4. **Wartościowanie ocen**

Przy ustalaniu oceny semestralnej, rocznej i końcowej najwyższą wagę mają oceny w następującej kolejności:

- prace klasowe,
- sprawdziany,
- testy,
- odpowiedzi,
- kartkówki,
- wypowiedzi na lekcji,
- prace domowe,
- aktywność.

5. **Dostosowanie wymagań edukacyjnych**

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia,
- b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania- na podstawie tego orzeczenia,
- c) posiadającego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującą na potrzebę takiego dostosowania, na podstawie tej opinii,
- d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. a, b i c, który jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania dokonanego w szkole zgodnie z odrębnymi przepisami (diagnoza wewnątrzszkolna),

2. Obszary dostosowania dotyczą form i metod pracy z uczniem, a nie treści nauczania i obejmują:

- a) warunki procesu edukacyjnego tj. zasady, metody, formy, środki dydaktyczne,
- b) zewnętrzną organizację nauczania (np. posadzenie ucznia słabo słyszającego w pierwszej ławce),
- c) warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności (metody i formy sprawdzania i kryteria oceniania).

VIII. Zasady przeprowadzania prac pisemnych

- O terminie prac pisemnych nauczyciel powiadamia uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem, odnotowując termin w dzienniku lekcyjnym (prace klasowe występują po każdym dziale tematycznym)
- Każdy uczeń ma obowiązek pisania wszystkich sprawdzianów, prac klasowych i testów. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, gdy jest praca klasowa, sprawdzian uczeń po przybyciu do szkoły ustala z nauczycielem przedmiotu termin napisania tych prac pisemnych. Jeżeli uczeń nie zgłosił się w wyznaczonym terminie nauczyciel sprawdza opanowanie obowiązującego materiału w sposób ustny.
- Nauczyciel nie ma obowiązku zapowiadania kartkówek
- Uczeń, który otrzymał z pracy klasowej lub sprawdzianu ocenę niedostateczną ma obowiązek jej poprawy w ciągu dwóch tygodni od powiadomienia o takiej ocenie. Termin poprawy ustala z nauczycielem przedmiotu. Poprawiony stopień jest wpisywany w dzienniku obok, przy czym obydwie są brane pod uwagę.
- Uczeń, który ze sprawdzianu (testu) uzyskał ocenę dopuszczającą i wyższą może ją poprawić tylko za zgodą nauczyciela, w uzasadnionych przypadkach (pobyt w szpitalu, zdarzenie losowe)
- Nauczyciel na bieżąco informuje uczniów o otrzymanej ocenie i uzasadnia ją zgodnie z przyjętymi wymaganiami edukacyjnymi:
 - z odpowiedzi ustnej bezpośrednio po jej uzyskaniu,
 - ze sprawdzianów i pisemnych prac klasowych najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty pracy pisemnej
- Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole
- Nie dokonuje się na bieżąco oceniania ucznia, gdy uczeń zgłosi przed lekcją nie przygotowanie z powodu ważnej sprawy osobistej.
- Nauczyciel we wrześniu przeprowadza diagnozę wstępną w klasie IV i dokonuje jej oceny i analizy. Ocena z diagnozy zostaje wpisana do dziennika lekcyjnego w postaci procentowej i nie ma ona wpływu na ocenę semestralną czy końcoworoczną – pełni tylko funkcję informacyjną o poziomie wiedzy.

IX. Warunki zaliczenia przedmiotu

- aby otrzymać ocenę dopuszczającą uczeń musi opanować 40% wiadomości podstawowych.
- uczeń uzyskuje pozytywne oceny ze wszystkich obszarów aktywności podlegające ocenianiu
- na ocenę semestralną i roczną najważniejszy wpływ mają oceny ze sprawdzania wiedzy i umiejętności (testy, kartkówki, odpowiedzi ustne), natomiast oceny z oceniania społeczno-wychowawczego pełnią funkcję wspierającą
- w przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej semestralnej lub rocznej, nauczyciel w wyjątkowych sytuacjach może wyrazić zgodę na poprawę częściowych ocen niedostatecznych
- uczeń ma obowiązek noszenia na lekcje podręcznika, zeszytu przedmiotowego i wykonywania zadań w zeszycie ćwiczeń.
- odrabianie zadań domowych jest obowiązkowe, w związku z czym zakres zadania domowego, które nie zostało wykonane przez ucznia nauczyciel może sprawdzić w formie ustnej
- Zadanie domowe jest sprawdzane w następujący sposób:
 - sprawdzenie faktu odrobienia zadania poświadczone jest znaczkiem,
 - sprawdzenie treści zadania poświadczone jest podpisem lub oceną,
 - głośne przeczytanie wykonanej pracy przez ucznia i samokontrola pozostałych uczniów,
 - podczas sprawdzania zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń

- W przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej semestralnej lub rocznej w wyjątkowych sytuacjach (zdarzenie losowe, pobyt w szpitalu) nauczyciel może wyrazić zgodę na poprawę cząstkowych ocen niedostatecznych nie poprawionych w regulaminowym terminie zgodnym z WSO.
- Uczeń, który otrzymał semestralną ocenę niedostateczną z matematyki, zobowiązany jest opanować w wyznaczonym przez nauczyciela terminie zestaw zagadnień – wymagań koniecznych do dalszego kształcenia. Zestaw zagadnień przygotowuje nauczyciel, przekazując go uczniowi wcześniej.

X. Informacje dotyczące egzaminów

Egzamin poprawkowy

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną może zdawać egzamin poprawkowy.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

Uczeń, aby zdać egzamin na ocenę dopuszczającą, musi udzielić poprawnej odpowiedzi łącznie na 75% przygotowanych pytań z zakresu wymagań koniecznych z części pisemnej i ustnej.

Szczegółowe procedury przeprowadzania egzaminu poprawkowego zawarte są w WZO, będącym częścią Statutu Szkoły.

Egzamin sprawdzający

1. Uczeń lub jego rodzice mogą złożyć w sekretariacie kierowany do dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z matematyki została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania ocen.

2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą ubiegać się o podwyższenie pozytywnej oceny z matematyki składając pisemny wniosek w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.

3. Egzamin sprawdzający przeprowadzany jest w formie pisemnej.

4. Uczeń musi uzyskać nie mniej niż 90 % wymagań przewidzianych na ocenę, o którą się ubiega.

Szczegółowe procedury przeprowadzania egzaminu sprawdzającego zawarte są w WZO, będącym częścią Statutu Szkoły.

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z przedmiotu, kilku jeżeli stwierdzono brak podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny, a w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności tylko za zgodą RP. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą

3. Uczeń powinien we wniosku określić na jaką ocenę zamierza zaliczyć materiał programowy.

4. Procedura egzaminu klasyfikacyjnego/ terminy, warunki egzaminu/ tak jak przy egzaminie poprawkowym.

XI. Nauczanie zdalne

Forma przekazu i sposób oceniania:

1. Nauczyciel przygotowuje uproszczony konspekt lekcji, zawierający konkretne polecenia i zadania do wykonania dookreślając termin nadesłania prac. Przekazując drogą elektroniczną informację najpierw wychowawcy, który tworząc cały pakiet lekcyjny wysyła w określonym czasie do uczniów.

2. Uczniowie przesyłają informacje i zadania informatyczne w dwóch dostępnych formach :
 - a) na aplikacji Teams
 - b) w przypadku braku dostępu do Teams uczniowie odsyłają pracę na wskazany przez nauczyciela e-mail

W wyjątkowych przypadkach nauczyciel może umówić się z rodzicem lub uczniem na inną dostosowaną do potrzeb formę.

3. Nauczyciel kontaktuje się z uczniami i przesyła informacje zwrotne na to samo źródło kontaktu z jakiego otrzymuje informację .
4. Nauczyciel może w swojej pracy posłużyć się innymi narzędziami w celu wzbogacenia lekcji podczas nauki zdalnej o czym informuje ucznia i rodzica.
5. Nauczyciel na bieżąco monitoruje pracę ucznia, przekazuje niezbędne informacje dotyczące jego efektów nauki, informuje o poziomie osiągnięć ucznia oraz motywuje do dalszych postępów w nauce co czyni w informacji zwrotnej dostosowanej do możliwości.
6. Nauczyciel wystawiając ocenę cząstkową bierze przede wszystkim pod uwagę :
 - samodzielność,
 - wkład pracy ,
 - zgodność pracy z tematem
 - kreatywność,
 - poprawność wykonania pracy,
 - bardzo ważna : systematyczność nadsyłanych prac. Prace oddaje uczeń po tygodniu od poprzedniej lekcji. Oceny niedostateczne uczeń może poprawić w ciągu dwóch tygodni. W szczególnych przypadkach (np. pobyt w szpitalu) uczeń ustala termin poprawy pracy z nauczycielem. Praca nadesłana po terminie w dzienniku widoczna jest po następującym zapisie 1, (5) lub w kolejnej rubryce (poprawa pracy).
 - **indywidualne predyspozycje i możliwości ucznia , uwzględniające zalecenia w opiniach i orzeczeniach przygotowanych przez poradnie specjalistyczne .**
7. Uczeń przesyła wykonane prace i polecenia w terminie podanym przez nauczyciela. Niedotrzymanie ustalonego terminu skutkuje wpisaniem oceny niedostatecznej, którą uczeń zawsze może poprawić w ustalonym terminie.
8. Nauczyciel może nagrodzić ucznia dodatkową oceną adekwatną do rodzaju i sposobu wykonania pracy za prace dodatkowe, wykonane poza realizacją tematu a będąca wynikiem własnej inicjatywy, chęci i potrzeby rozwijania zainteresowań.
9. W przypadku konkursów nauczyciel informuje uczniów o możliwości wzięcia udziału w proponowanych konkursach drogą elektroniczną na Teams.
10. Podczas pracy zdalnej nauczyciel bierze pod uwagę wyjątkowe sytuacje niezależne od ucznia : zdrowie, warunki materialne i lokalowe, dostęp i możliwość skorzystania z mediów lub inne sytuacje losowe, które mogą zaistnieć a nauczyciel zostanie o tym fakcie odpowiednio poinformowany.

XII. Przekaz informacji o ocenie

- Zgodnie z WSO
- Rodzice mają prawo wglądu do testów i prac klasowych dziecka u nauczyciela przedmiotu. Prace pisemne nauczyciel przechowuje do 31 sierpnia danego roku szkolnego
- Rodzice informowani są o osiągnięciach, postępach i niepowodzeniach ucznia przez wychowawcę klasy na zebraniach klasowych
- W celu uzyskania informacji dotyczących osiągnięć swojego dziecka rodzic ma możliwość zasięgnięcia opinii nauczyciela przedmiotu w każdej chwili, z wyjątkiem trwania jednostki lekcyjnej.

- Uczeń lub jego rodzice mogą złożyć w sekretariacie szkoły kierowany do dyrektora szkoły wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z matematyki została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania ocen.
- Rodzice ucznia o przewidywanej ocenie niedostatecznej semestralnej lub rocznej zostają poinformowani na miesiąc przed planowanym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
- Na trzy dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej rodzice ucznia informowani są o przewidywanych ocenach semestralnych lub rocznych zgodnie z procedurą zawartą w Statucie Szkoły.
- Uczniowie zostają poinformowani o wymaganiach na poszczególne stopnie szkolne na początku roku szkolnego.
- Rodzice i uczniowie mogą zapoznać się ze szczegółowymi wymaganiami na poszczególne stopnie szkolne korzystając z biblioteki lub strony internetowej szkoły, o czym poinformowani są na zebraniu ogólnym na początku roku szkolnego.

XIII. Sposób wprowadzania przedmiotowego systemu oceniania

- na początku roku szkolnego nauczyciel przedmiotu zapoznaje uczniów z przedmiotowym systemem oceniania
- na pierwszym spotkaniu nowego roku szkolnego rodzice zostają poinformowani o możliwości zapoznania się z PZO.

XIV. Ewaluacja i modyfikacja przedmiotowego systemu oceniania

- na bieżąco zbierając opinie od uczniów rodziców
- po pierwszym roku funkcjonowaniu systemu.
- w sytuacji zmiany prawa oświatowego.